

Wichtige Vorbemerkungen und Hinweise

1. Grundlage für die Gewährung einer Leistungsprämie ist die Richtlinie der Fernuniversität in Hagen über das Verfahren und die Vergabe von Leistungsprämien für besondere Leistungen.
2. Eine Leistungsprämie nach dieser Richtlinie kann gewährt werden für
 - Tarifbeschäftigte auf der Basis der Regelung des § 40 Nr. 6 zu § 18 TV-L, außertariflich Beschäftigte sowie
 - Beamtinnen und Beamte in Besoldungsgruppen der Besoldungsordnung A auf der Basis der Leistungsprämien- und -zulagenverordnung (LPZVO) im Geltungsbereich des LBG NRW.
3. Eine Leistungsprämie kann nach dieser Richtlinie nicht gewährt werden für Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer, wissenschaftliche oder studentische Hilfskräfte, Mentorinnen und Mentoren, WOT sowie Lehrbeauftragte.
4. Mitarbeitende können frühestens ein Jahr nach Beschäftigungsbeginn eine Leistungsprämie erhalten.
5. Eine Leistungsprämie aus eigenen Mitteln kann bis zu einer Höhe von maximal 2.000,00 Euro gewährt werden.
6. Vorschlagsberechtigt für Leistungsprämien sind für die Einsatzbereiche der Fakultäten die Dekaninnen und Dekane, für die ZHV als Zentrale Organisationseinheit die Dezernentinnen und Dezernenten sowie für die Stabsstellen und Referate in ihrer entsprechenden Zuständigkeit Rektorin bzw. Rektor und Kanzlerin bzw. Kanzler sowie die Leitungen der Zentralen Betriebseinheiten und der Zentralen Wissenschaftlichen Einrichtungen.

Beispiele für besonders herausragende Leistungen:

Übernahme von Zusatzaufgaben:

- Laterale Führung:
Vorübergehende mindestens sechs Monate dauernde erfolgreiche Übernahme einer Projektleitung, einer Teamleitung oder einer Prozessleitung, ohne auf disziplinarische Maßnahmen zurückgreifen zu können. Anders als bei klassischen Führungsstilen wird nicht hierarchisch von oben nach unten geführt, es braucht andere Methoden und Instrumente. Honoriert wird, dass es nur sehr begrenzte direkte Möglichkeiten der Einflussnahme gibt. Damit Führung dennoch gelingt, sind Empathie, Verhandlungsgeschick und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten gefragt sowie ein Zusammenspiel von Verständigung, Vertrauen und Macht. Erfolgreich bedeutet etwa ein Projekt sinnvoll zu planen und zu organisieren. Die Definition der richtigen Ziele. Vorgabe der richtigen Schritte, um das Ziel budget- und termingerecht zu erreichen.
- Übernahme von Vertretungsaufgaben
Erfolgreiche Übernahme von Aufgaben im Rahmen einer Lehrstuhlvertretung oder anderweitigen Vertretung, die nicht anderweitig finanziell honoriert werden.

Forschungsleistungen:

- Qualitativ besonders hochwertige Publikationen und Vorträge gemessen an gängigen fachspezifischen Rankings; Promotionen (summa cum laude)
- Patentanmeldungen
- Drittmittelwerbungen
- Organisation von wissenschaftlichen Fachtagungen, Ausstellungen oder Konzerten

Lehre:

- Wiederholt (mindestens zweimal) außerordentlich gute Ergebnisse im Rahmen von Evaluationen
- Wesentliche Beiträge zur Entwicklung innovativer Studiengänge

Wissenschaftsmanagement, Verwaltung und Technik:

- Siehe Beispiele u.a. bei Übernahme von Zusatzaufgaben Übernahme von Führungsaufgaben
- Deutliche Steigerung der Attraktivität und der Wahrnehmung der FernUniversität für Lernende und Lehrende
- Deutliche Steigerung der Arbeitgeberattraktivität der FernUniversität sowohl zur Personalgewinnung (nach außen) als auch im Sinne der Beschäftigtenzufriedenheit vorhandenen Personals (nach innen)
- Prozessoptimierungen anregen und/oder umsetzen, z.B.:
 - Insb. Digitalisierungsvorhaben anregen und/oder umsetzen
 - Verbesserungsvorschläge, die zu einer wesentlichen Effizienzsteigerung und/oder wesentlichen Kostenersparnis führen
- Erheblicher Bürokratieabbau, insb. Abbau von Doppelarbeiten/-zuständigkeiten und Prozessbeschleunigung
- Wesentliche Verbesserung der Nachhaltigkeit, Umweltverträglichkeit und des Klimaschutzes an der FernUniversität

Antrag auf Gewährung einer Leistungsprämie aus eigenen Mitteln

Beschäftigungsbereich	
Antragsteller:in	
Begünstigte Person	
Prämienhöhe (max. 2.000,00 Euro)	
Finanzierung (PSP-Element)	

Beschreibung der besonders herausragenden Arbeitsleistung	

Datum, Unterschrift Antragsteller:in	
Datum, Unterschrift Vorschlagsberechtigte:r	